

ИНСТИТУТ
ЗА ЕКОНОМИКУ ПОЉОПРИВРЕДЕ
Бр. 99
28.03. 2022. год.
БЕОГРАД

**ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ВРЕДНОВАЊЕ РАДНОГ
ДОПРИНОСА ЗАПОСЛЕНИХ**

ИНСТИТУТ ЗА ЕКОНОМИКУ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Волгина 15

11060 Београд

Београд, март 2022. године

На основу члана 19 става 1 тачке 7 статута Института за економику пољопривреде из Београда, Улица Волгина 15, матични број: 07017642 (у даљем тексту: „Институт“) у Београду, 22. марта 2022. године директор Института доноси следећи

ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ВРЕДНОВАЊЕ РАДНОГ ДОПРИНОСА ЗАПОСЛЕНИХ У ИНСТИТУТУ ЗА ЕКОНОМИКУ ПОЉПРИВРЕДЕ

Предмет правилника

Члан 1.

На основу критеријума прописаних у овом правилнику одређује се допринос у раду лица ангажованих на извршењу налога везаних за реализацију научноистраживачких пројеката и других послова који се не финансирају средствима из буџета Републике Србије (у даљем тексту оба вида ангажмана биће означена као: „Пројекти“).

Пројекти

Члан 2.

За сваки Пројекат директор Института на предлог руководиоца пројекта одлучује о следећим питањима:

- Формирање пројектног тима;
- Доношење програма задужења сваког члана пројектног тима; и
- Доношење финансијског плана Пројекта.

Параметри организације Пројеката

Члан 3.

Приликом доношења одлуке из претходног става директор Института ће водити рачуна о следећим критеријумима:

- Квалитету и благовремености извршења посла;
- Начину на који је посао прибављен;
- Адекватном распоређивању послова међу члановима пројектног тима.

Финансијски план

Члан 4

Финансијски план Пројекта из члана 2. овог Правилника садржи план расподеле уговорених средстава за финансирање сваког конкретног Пројекта и то:

- Допринос члановима пројектног тима запосленим у Институту;
- Допринос члановима пројектног тима који нису запослени у Институту;
- Потребне трошкове за реализацију Пројекта.

Након што директор усвоји финансијски план доставља га стручној служби Института, која прати његово извршење.

Директор један примерак финансијског плана доставља и руководиоцу пројекта.

Начин расподеле средстава

Члан 5

Средства добијена за реализацију тржишних пројеката након плаћања пореских обавеза које терете ову трансакцију распоређује се према следећем моделу:

- Највише 30% средстава се може одвојити као део заједничких средстава Института, која се користе у складу са одлуком директора, изузев у случају када пројекат не предвиђа заједничка средства и уколико је то пројектом експлицитно предвиђено;
- Најмање 70% средстава може служити за покриће свих трошкова Пројекта (у даљем тексту: „Трошкови“), који се расподељују на следећи начин:
- Највише 30% ових средстава може служити за покриће материјалних трошкова Пројекта укључујући, али се не ограничавајући на: путне трошкове, набавку публикација и опреме, учешће на симпозијумима, репрезентацију, трошкове спољње сарадње, покриће телефонских рачуна, умањених за трошак претплате, режијске, канцеларијске и остале трошкове;
- Најмање 70% бруто средстава се расподељује као допринос члановима пројектног тима од чега највише 10% средстава руководилац Пројекта може предвидети за расподелу сарадницима службе општих послова Института док осталих најмање 90% представља допринос пројектног тима и техничких сарадника на Пројекту.

Удео средстава за исплату доприноса у раду лица ангажованих на извршењу послова из Пројеката, за сваког ангажованог понаособ, биће утврђена одлуком директора Института, а у договору са руководиоцем пројекта.

Све горе наведене одредбе важе само у случају да услови пројекта не захтевају другачију расподелу средстава.

Накнада за прибављање посла

Члан 6.

Запосленом који по оцени директора самостално прибави посао Институту, може припасти накнада у износу од највише 5% бруто укупне вредности уговореног посла, а спољњем сараднику може припасти накнада од највише 10% бруто укупне вредности уговореног Пројекта.

Директору Института за сваки уговорени посао, изузев редовних пројеката који се уговарају са Министарством надлежном за послове науке као и послова из претходног става, може припасти накнада од највише 5% бруто укупног износа уговореног Пројекта.

Све горе наведене одредбе важе само у случају да услови пројекта не захтевају другачију расподелу средстава.

Накнада руководиоцу пројектног тима

Члан 7.

Руководиоцу пројектног тима може припасти накнада у висини од највише бруто 10% од трошкова пројекта, који служи за расподелу члановима пројектног тима Допринос руководиоцу пројекта представља саставни део средстава која се издвајају као допринос тиму за расподелу.

Тачан износ средстава, који припада руководиоцу пројекта, одредиће директор.

Све горе наведене одредбе важе само у случају да услови пројекта не захтевају другачију расподелу средстава.

Накнада за писање пројектног задатка

Члан 8.

Накнада за писање Пројектног задатка може износити највише бруто 10% од укупне вредности пројекта и она представља саставни део средстава која се издвајају као допринос за расподелу тиму.

Тачан износ средстава, који члану пројектног тима припада за писање пројектног задатка, одредиће директор уз договор са руководиоцем пројекта.

Све горе наведене одредбе важе само у случају да услови пројекта не захтевају другачију расподелу средстава.

Динамика исплате

Члан 9.

Претходни услов за исплату свих горе наведених накнада је прилив средстава од стране наручиоца Пројекта.

Динамика исплате члановима тима ће пратити динамику исплате из уговора о реализацији Пројекта.

Кашњење са реализацијом Пројекта

Члан 10.

У случају да Институт претрпи штету услед кашњења, недостатака у квалитету и квантитету приликом реализације Пројекта, у том износу ће се смањити накнаде члановима тима сразмерно њиховом учешћу у раду.

Одсутност члана тима

Члан 12.

У случају да у току реализације Пројекта неко од чланова тима не буде могао да испуни своје обавезе услед оправданих разлога руководиоца Пројекта ће уз сагласност директора Института извршиће прерасподелу посла тог члана или другим члановима тима или ангажовањем новог члана тима.

У случају из претходног става члану тима који не може да изврши свој посао накнада ће се смањити сразмерно обиму посла који није извршио о чему одлуку доноси директор Института.

Уштеде

Члан 13.

По предлогу руководиоца Пројекта најмање 70%, уштеда у средствима, које пројектни тим оствари на трошковима пројекта, може се распоредити члановима пројекта док остатак средстава може остати Институту.

Прелазне и завршен одредбе
Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу даном његовог доношења.

Ништавост било које одредбе Правилника не повлачи за собом ништавост осталих одредаба Правилника.

Даном доношења овог Правилника све одредбе Правилник о критеријумима за вредновање радног доприноса запослених у институту за економику пољопривреде од 31.03.2015. године заводни број 153/1 престају да важе

директор Института за економику пољопривреде



Проф. др Јонел Субић